

Informativni list: Registrirane udruge Prilagođavanje novim zakonima

1. studenog 2012., *Zakon o registriranju udruga iz 1981. (Associations Incorporation Act 1981)* bit će zamijenjen *Reformiranim zakonom o registriranju udruga iz 2012. (Associations Incorporation Reform Act 2012)*. Novi Zakon obuhvata i neke „prelazne odredbe“ da bi se udrugama pomoglo da se prilagode novim zakonima. One su ukratko opisane dolje.

Položaj registrirane udruge

Svaka udruga registrirana prema starom Zakonu ostaje registrirana i prema novom Zakonu. Datum registriranja neće trpjeti nikakve promjene, a potvrda o registraciji i dalje važi.

Izjava o ciljevima

Kad novi Zakon stupi na snagu, izjava o ciljevima udruge automatski će se smatrati sastavnim dijelom pravilnika.

Kad novi Zakon stupi na snagu, udruga koja prvi put podnosi zahtjev za registriranje više neće morati da ispunjava posebni obrazac „Izjava o ciljevima“, ali mora navesti koji su njeni ciljevi u svom predloženom pravilniku.

Ako jedna udruga podnosi zahtjev za promjenu svog pravilnika nakon stupanja na snagu novog Zakona, njeni ciljevi moraju biti uključeni u njenom predloženom pravilniku.

Pravilnik

Prilog 1 (Schedule 1) novog Zakona sadrži nove stavke koje moraju biti obuhvaćene pravilnicima udruga. One su sljedeće:

- naziv i ciljevi udruge
- prava i obveze članova
- postupci podnošenja ostavke i prestanka članstva
- postupak imenovanja i opozivanja tajnika
- priprema i čuvanje zapisnika sa generalnih skupština i sastanaka izvršnog odbora
- odredba koja članovima omogućava pristup zapisnicima sa generalnih skupština, uključujući i financijske izvještaje podnesene na generalnoj skupštini
- pravo pristupa (ako je to naznačeno u pravilniku) članova zapisnicima sa sastanaka izvršnog odbora.

Neovisno o tome koristi li vlastiti pravilnik ili model-pravilnik, udruga ne mora žuriti da ga promijeni uvođenjem novih zakona.

Udruge koje koriste vlastiti pravilnik

Ako neka udruga koristi svoj **vlastiti pravilnik** (tj. ne koristi model-pravilnik), postojeći pravilnik ostaje da važi sve dok se ne promijeni. Čim članovi odluče unjeti bilo kakve promjene u postojećem pravilniku, novi pravilnik također mora obuhvatati sve stavke koje su naložene u Prilogu 1. U međuvremenu, ako ima razilaženja između pravilnika udruge i novog Zakona, važi ono što nalaže novi Zakon.

Udruge koje koriste model-pravilnik

Takve udruge trebaju pogledati novi model-pravilnik da bi ustanovile je li on podoban njihovim ciljevima. Ako takve udruge ne obavjeste Viktorijski ured za potrošačka pitanja (Consumer Affairs Victoria) o svom pravilniku u roku od **12 mjeseci** nakon stupanja na snagu novog Zakona, njihov postojeći pravilnik bit će automatski zamijenjen novim model-pravilnikom.

Ako udruga ne obavesti Viktorijski ured za potrošačka pitanja, udruga može:

- da pređe na novi model-pravilnik ranije
- da izradi svoj vlastiti pravilnik.

Od 1. studenog 2012. novi model-pravilnik se može naći na consumer.vic.gov.au/forms.

Pravilnik udruge (neovisno o tome je li on vlastit ili model) mora obuhvatati sve stavke koje su naložene u Prilogu 1. U suprotnom, smatra se da je dotična odredba koja obuhvata tu stavku uključena u pravilnik.

Za više informacija o tome kako se mijenja pravilnik, pogledajte informativni list **Pravilnik udruge (Association rules)**.

Javni djelatnik bit će zamijenjen tajnikom

Prema novom Zakonu, izraz „javni djelatnik“ bit će zamijenjen izrazom „tajnik“.

To neće utjecati na dokumente ovjerene od strane javnog djelatnika prema starom Zakonu.

Kad novi Zakon stupi na snagu tajnik može nastaviti ili dovršiti bilo koji posao koji je započeo javni djelatnik. Viktorijski ured za potrošačka pitanja smatrat će da je to ista osoba ako ne dobije drugačiju obavijest.

Financijski izvještaji

Novim Zakonom uvest će se nov način podnošenja izvještaja podjelom u tri grupe. Udruge će biti svrstane u Prvoj, Drugoj ili Trećoj grupi ovisno o njihovom prihodu. Na primjer:

- Prva grupa: \$0 - \$250.000
- Druga grupa: \$250.000 - \$1.000.000
- Treća grupa: više od \$1.000.000.

Ova nova podjela zamenit će staru podjelu na „propisane“ i „ne-propisane“.

Registrirane udruge moraju razumijeti novu podjelu i utvrditi kojoj od te tri grupe pripadaju, jer će to utjecati na njihove obveze za podnošenje izvještaja. Posjetite consumer.vic.gov.au/associations za pojedinosti.

Novi oblik podnošenja financijskih izvještaja

Viktorijski ured za potrošačka pitanja slat će godišnji izvještaj u novom obliku udrugama čija financijska godina završava 1. studenog 2012. ili kasnije.

Udruge kojima financijska godina završava pre 30. lipnja 2013. mogu odabrati da svoj godišnji izvještaj podnesu u ovom novom obliku, ili u starom „propisani/ne-propisani“ obliku. Pogledajte sljedeći dio o pojedinostima.

Tajnik (dosadašnji javni djelatnik) je odgovoran za podnošenje godišnjeg izvještaja Viktorijskom uredu za potrošačka pitanja.

Umesto da šalje obrazac godišnjeg izvještaja mjesec dana pre datuma završavanja financijske godine udruge, Viktorijski ured za potrošačka pitanja sada će ga slati **mjesec dana kasnije**. Udruga će imati **pet mjeseci** nakon završavanja njene financijske godine da bi održala svoju godišnju generalnu skupštinu i podnjela godišnji izvještaj.

Za više informacija o tome kako se priprema i podnosi godišnji izvještaj, pogledajte informativni list: **Svršetak godine i financijski izvještaj (Annual cycle and financial reporting)**.

Mogućnosti za podnošenje izvještaja

Svaka udruga registrirana prema starom Zakonu može odabrati da financijske izvještaje pripremi i podnese prema starom Zakonu, ali samo za financijske godine koje se završavaju *pre* 30. lipnja 2013.

Na primjer, udruga čija financijska godina traje od 1. siječnja 2012. do 31. prosinca 2012. može odabrati da podnese financijske izvještaje prema novom sustavu o podjeli na grupe, ili prema sustavu „propisani/ne-propisani“.

Udruga čija se financijska godina završava 30. lipnja 2013. ili kasnije, mora podneti svoje financijske izvještaje prema novom sustavu o podjeli na grupe.

Ako udruga podnese svoje financijske izvještaje koristeći sustav “propisani/ne-propisani”, tajnik mora nazvati Viktorijski ured za potrošačka pitanja da traži obrazac za podnošenje, i navesti hoće li udruga podnositi izvještaj kao propisana ili kao ne-propisana za godinu 2012-2013.

Tekući postupci

Ako je neka udruga podnjela bilo kakve zahtjeve koji nisu bili završeni pre stupanja na snagu novog Zakona, smatra se da su oni podneseni prema odgovarajućim odredbama novog Zakona.

Viktorijski ured za potrošačka pitanja bit će u stanju da obradi najveći dio zahtjeva podnesenih prema starom Zakonu a da pritom ne traži nikakve dalje informacije. Međutim, obavestit ćemo udrugu ako nam je potrebno više pojedinosti.

Sve odluke, naznačivanja i obavijesti urađene prema starom Zakonu smatraju se važećim prema novom Zakonu.

Smatrat će se da su sve djelatnosti poduzete sa strane Viktorijskog ureda za potrošačka pitanja prema starom Zakonu bile obavljene prema novom Zakonu.

Želite li više informacija?

Viktorijski ured za potrošačka pitanja (Consumer Affairs Victoria)

Viktorijski ured za potrošačka pitanja registrira i reguliše registrirane udruge u Viktoriji, i provodi zakon o registriranim udrugama.

Mjesto na internetu: consumer.vic.gov.au/associations

Tel.: 1300 55 81 81

PilchConnect

PilchConnect je neovisna neprofitna organizacija koja daje stručne pravne usluge i savjete grupama u zajednici.

Mjesto na internetu: pilchconnect.org.au

Tel.: 03 8636 4400